

Утверждаю
Директор МАОУ «Лингвистическая гимназия
№3 г.Улан-Удэ»
_____В.С.Шарханов
Приказ № ____ от _____ 2022
«Об обеспечении функционирования
ВСОКО
в МАОУ «Лингвистическая
гимназия №3 г.Улан-Удэ в 2022-
2023учебном году»

План ВСОКО на 2022 – 2023 учебный год

Цель ВСОКО в условиях введения ФГОС:

- установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС;
- выявление причинно-следственных связей позитивных и отрицательных тенденций введения ФГОС;
- формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию образовательной организации.

Целями реализации основной образовательной программы основного общего образования являются:

- достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;
- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости. Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы основного общего образования предусматривает решение следующих основных задач:
 - обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, среднего общего образования (ФГОС ООО, ФГОС СОО);
 - обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;
 - установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;
 - обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников

образовательных отношений;

- взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;
- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций, студий и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;
- организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;
- участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;
- включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды (населенного пункта, района, города) для приобретения опыта реального управления и действия;
- социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, психологов, социальных педагогов, сотрудничество с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы;
- сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

**ПЛАН внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
МАОУ «Лигвистическая гимназия №3 г. Улан-Удэ на 2022 – 2023 учебный
год**

| Сроки | Направление | Содержание | Ответственные | Результат |
|---------------------|---|---|---|---|
| Август- Сентябрь | Реализация прав детей на получение общего образования | Обеспеченность программами и учебниками. Анализ обеспечения учебниками, программами, выявление проблем. | Зам. директора по УВР Руководители ШМО Библиотекарь | Обсуждение на ШМО и МС. |
| | | Организация образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья. Индивидуальная работа с детьми с ОВЗ, организация домашнего обучения | Зам. директора по УВР | Административная планёрка «Оценка организации образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья» |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | Проверка данных, необходимых для отчёта ОО-1. Контроль достоверности данных к отчёту ОО-1 | Директор Заместители директора по УВР Зам директора по АХЧ | Отчёт. Статистические данные. |
| Контроль за сохранением здоровья обучающихся | Соблюдение санитарных правил в кабинетах. | Администрация | Совещание при директоре школы |
| | Профилактика заболеваний коронавирусной инфекции. Проверка на наличие и качество взаимодействия классных руководителей с родителями, обучающимися, наличие всеобща родителей, индивидуальной работы | Зам. директора по ВР | Собеседование |
| Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования. | Мониторинг результатов качества знаний обучающихся 2020-2021 учебного года | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Графики, таблицы, диаграммы |
| | Анализ результатов ЕГЭ за прошлый год. Выявление уровня подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования. | Зам. директора по УВР | Анализ. Заседание педагогического совета № 1 |

| | | | | |
|-----------------------------|---|--|---|---|
| Август- Сентябрь | | Посещение уроков. Соблюдение преемственности начальной, основной, средней школы | Зам. директора по УВР Руководители ШМО | Карты анализа |
| | | Организация входного контроля по русскому языку и математике во 2-11 классах. Проверка соответствия ФГОС. Анализ уровня сформированности предметных результатов и УУД обучающихся на начало учебного года. | Зам. директора по УВР. | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание предметных ШМО |
| | Контроль за школьной документацией | Проверка рабочих программа учебных курсов и внеурочной деятельности. Анализ качества составления рабочих программ | Зам. директора по УВР, НМР | Приказ Справка Совещание при зам. директора по УВР |
| | | Проверка личных дел обучающихся и алфавитной книги. Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся классными руководителями и алфавитной книги секретарём школы. Сверка списочного состава обучающихся | Зам. директора по УВР Секретарь | Приказ Справка Совещание при зам. директора |
| | | Проверка электронных классных журналов на начало года. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | Условия и порядок использования сети Интернет | Мониторинг сетевых подключений Мониторинг функционирования системы фильтрации контента. | Зам директора по АХЧ | Административная планёрка |
| | Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг по итогам повышения квалификации педагогических работников за 2020-2021 учебный год. Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию. | Зам. директора по УВР | Таблицы, диаграммы План-график |
| | | Аттестация педагогов. Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих пройти аттестацию. | Зам. директора по УВР | План-график |
| | Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг по итогам участия образовательной организации в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, чемпионатах разного уровня | Председатель НМС | Таблицы Заседание НМС №1 |

| | | | | |
|-----------------------------|--|--|---|--|
| Август- Сентябрь | Контроль за работой по подготовке к ГИА | Планирование работы ШМО по подготовке к ГИА. Включение в план работы ШМО мероприятий по подготовке к ГИА. | Руководители ШМО | План УВР |
| | | Организация работы классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору и по форме сдачи. Контроль за реализацией содержания образования согласно Госстандарту | Зам. директора по УВР | Обсуждение при зам. директора |
| | | Организация работы классных руководителей по созданию базы данных обучающихся (ксерокопии паспорта, СНИЛС, предварительное заявление на выбор предметов ГИА) | Зам. директора по ВР Классные руководители 9, 11 классов | Отчёт |
| | Контроль за подготовкой к ГИА | Составление плана подготовки обучающихся 11-ого класса к итоговому сочинению. | Зам. директора по УВР | Проверка рабочих программ, журналов |
| | | Подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА. Планирование работы учителей-предметников по подготовке к ГИА | Зам. директора по УВР | Совещание при зам. директора |
| | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования детей | Проверка планов воспитательной работы. Соответствие содержания планов работы классных руководителей возрастным особенностям обучающихся; анализ актуальности поставленных задач и соотнесение их с задачами школы; изучение умения классных руководителей анализировать собственную работу с классом. | Зам. директора по ВР | Справка Приказ Совещание при зам. директора по ВР |
| | | Формирование банка данных социального паспорта школы, выявление неблагополучных семей. | Зам. директора по ВР Соц. педагог | Справка Приказ Совещание при зам. директора по УВР |
| | | Работа с детьми, состоящими на учёте в ПДН, ВШУ, КДН, с обучающимися из неблагополучных семей. Формирование банка данных обучающихся «группы риска», определение из занятости в кружках и секциях. | Зам. директора по ВР Педагог-психолог Классные руководители | Справка Заседание Совета профилактики |
| | | | | |

| | | | | |
|---------------------|---|---|---|---|
| Август- Сентябрь | | Одарённые дети. Выявление одарённых детей (банк данных) | Председатель НМС | Таблицы. Банк данных |
| | | Выполнение режима школы. Посещаемость занятий обучающимися. | Зам. директора по ВР Классные руководители | Административная планёрка |
| | Создание условий для сохранения здоровья | Организация горячего питания. Охват горячим питанием. Своевременная организация питания обучающихся, оформление документов на питание | Директор Ответственный по питанию | Планёрка администрации |
| | | Динамика состояния здоровья обучающихся по уровням образования. Распределение обучающихся по уровню физического развития, группам здоровья, физической культуры. Проведение профилактических мероприятий. | Медицинский работник Зам. директора по УВР | Информация, анализ |
| | | Действие учителей и обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций. Оценка овладение школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций. | Директор. Руководитель ОБЖ | Тренировочная эвакуация |
| | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по физической культуре во 2-11 классах, по ИЗО во 2-7 классах, по музыке во 2-8 классах, по ОБЖ в 8-11 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | Материально-техническое обеспечение | Наличие, расширение и обновление парка мультимедийной техники. | Директор | Информация |
| | Реализация прав детей на получение общего образования | Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками. Проведение школьного этапа ВОШ | Руководители ШМО | Таблицы. Заседание НМС №2 Рассмотрение вопроса на заседаниях ШМО |
| | Адаптация обучающихся 1, 5 классов | Выявление уровня адаптации, определение путей коррекции не адаптированных детей, определение причины. Прогноз и профилактика проблем обучения. Диагностика готовности к школе. | Педагог-психолог Зам. директора по ВР | Заключение по результатам диагностики Справка Приказ |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| | | ФГОС: адаптация первоклассников /сохранение и поддержка индивидуальности ребенка/, выявление уровня школьной зрелости обучающихся 1-ого класса. Диагностика готовности к школе. | Педагог-психолог | Заключение по результатам диагностики Справка Приказ |
| Октябрь | Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг организации питания обучающихся | Зам. директора по ВР, отв.за питание, классные руководители | Аналитическая справка Приказ |
| | | Проверка проведения учителями инструктажа по ТБ, правилам проведения на уроках и во внеурочное время и осуществление контроля за исполнением. Наличие инструкций по ТБ на рабочем месте учителей, классных руководителей; наличие документов, подтверждающих поведение инструктажа. | Зам. директора по ВР | Собеседование |
| | | Состояние документации по охране труда. Анализ документации по ТБ в спец. кабинетах | Зам. директора по УВР, Зам. директора по АХЧ | Справка Приказ |
| | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг преподавания родного языка и литературы | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | | Мониторинг преподавания курса ОРКСЭ в 4 классе, ОДНК НР в 5-8 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг техники чтения обучающихся 2-5 классов. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | Внешняя экспертиза | Участие обучающихся в ВПР. | Зам. директора по УВР | Сводные таблицы |
| | Профессиональная деятельность учителя | Повышение квалификации по графику | Зам. директора по НМР | Мониторинг |
| Прохождение аттестации по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение опыта | | Зам. директора по НМР Руководители ШМО | Мониторинг Заседание ШМО | |

| | | | | |
|---------|--|---|---|--|
| Октябрь | Профессиональная деятельность классного руководителя | Анализ работы классных руководителей по формированию классных коллективов в период адаптации | Зам. директора по ВР | Посещение классных часов, анкетирование, собеседование |
| | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Состояние обучения обучающихся «группы риска» | Зам. директора по ВР | Административное совещание |
| | | Содержание формы проведения классных часов. Соответствие тематики и содержания классных часов воспитанию правовых, нравственных качеств личности обучающегося. | Зам. директора по ВР | Посещение классных часов Анкетирование |
| Ноябрь | Реализация прав детей на получение общего образования | Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности Анализ результатов проведения школьного этапа ВОШ. Подготовка обучающихся 3-11 классов к муниципальному этапу ВОШ Участие в муниципальном туре ВОШ | Председатель НМС Руководители ШМО Зам. директора по УВР | Аналитическая справка, Заседание НМС №3 Заседания ШМО |
| | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг дополнительного образования, внеурочной деятельности | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка |
| | | Мониторинг успешности обучения по итогам I четверти | Зам. директора по УВР | Сводный отчет с аналитической справкой Приказ Заседание педагогического совета №2 |
| | | Мониторинг выполнения образовательных программ итогам I четверти. Изучение состояния прохождения программного материала в полном объеме, соответствие записей рабочих программ в электронных журналах | Зам. директора по УВР | Сводный отчет с аналитической справкой Приказ |
| | | Проверка классных журналов по итогам 1 четверти | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ |
| | Профессиональная деятельность учителя, библиотекаря | Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам I четверти | Председатель НМС | Справка, таблицы |
| | | Повышение квалификации по графику | Председатель НМС | Мониторинг |

| | | | | |
|---------------|--|---|-----------------------|--|
| Ноябрь | | Прохождение аттестации по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение педагогического опыта | Председатель НМС | Мониторинг Заседание ШМО |
| | | Состояние работы школьной библиотеки | Председатель НМС | Справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг преподавания русского языка и литературы в 6, 9, 11 классах. Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по русскому языку и литературе в 1-11 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Совещание при зам. директора Приказ |
| | Контроль за школьной документацией | Ведение тетрадей по родным и иностранным языкам. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | | Проверка классных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования. Объективность выставления и накопляемость оценок. Соответствие записей рабочих программ и журналов | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | Контроль за работой по подготовке к ГИА | Подготовка обучающихся к ЕГЭ, уровень подготовки к итоговому сочинению. Проведение репетиционного итогового сочинения | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | | Подготовка обучающихся к ОГЭ. Уровень образовательной подготовки обучающихся к ОГЭ по обязательным предметам, предметам по выбору | Зам. директора по УВР | Совещание при зам. директора |
| | Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Председатель НМС | Банк данных об участниках, победителях и призерах, аналитическая справка |
| | Контроль за сохранением здоровья обучающихся | Соблюдение санитарных правил в кабинетах. | Администрация | Совещание при директоре школы |
| | | Профилактика заболеваний гриппа и ОРВИ. Проверка на наличие и качество взаимодействия классных руководителей с родителями, обучающимися, наличие всеобща родителей, индивидуальной работы . | Зам. директора по ВР | Собеседование |

| | | | | |
|---------------------------|---|---|--|---|
| Ноябрь | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Посещаемость занятий обучающимися, стоящими на внутришкольном учёте. Посещаемость занятий обучающимися, испытывающими педагогические затруднения. | Зам. директора по ВР | Протоколы заседания Совета профилактики |
| | | Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части посещаемости, эффективности проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий по итогам 1 четверти. Соблюдение режима дня школьника | Зам. директора по ВР | Аналитическая справка Совещание при зам. директора |
| Декабрь | Реализация прав детей на получение общего образования | Работа с одарёнными детьми | Председатель НМС | Аналитическая справка Совещание при зам. директора |
| | | Индивидуальная работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья | психолог | План - график |
| | | Итоги результатов муниципального тура ВОШ | Председатель НМС | Таблицы. Заседание НМС №4 |
| | Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг организации питания обучающихся | Зам. директора по ВР, отв. за питание классные руководители | Аналитическая справка Совещание при зам. директора |
| | | Выполнение ст. 41 «Закона об образовании в РФ» «Охрана здоровья». Анализ заболеваемости обучающихся 1-11-х классов | Медицинский работник Зам. директора по УВР, классные руководители | Справка Совещание при зам. директора |
| | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг преподавания математики 1-11 кл, физики информатики 7- 11 кл. Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН математики 1-11кл, физики, информатики 7- 11 кл. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Совещание при зам. директора |
| | | Мониторинг успешности обучения по итогам II четверти | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ |
| Контроль за документацией | Проверка личных дел обучающихся | Зам. директора по УВР | Административное совещание | |

| | | | | |
|---------|---|--|-----------------------|--|
| Декабрь | Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг использования Интернет-ресурсов в учебном процессе | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Советание при зам. директора |
| | | Повышение квалификации по графику | Зам. директора по УВР | Мониторинг |
| | | Прохождение аттестации по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение педагогического опыта | Зам. директора по УВР | Мониторинг Заседание ШМО |
| | | Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам II четверти | Зам. директора по УВР | Таблицы |
| | Контроль за работой по подготовке к ГИА | Проведение итогового сочинения. Получение достоверных данных о получении зачёта за итоговое сочинение. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Советание при зам. директора |
| Январь | Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг по итогам участия образовательной организации в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, чемпионатах разного уровня в I полугодии | Председатель НМС | Таблицы Заседание НМС №5 |
| | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг дополнительного образования (работа кружков), внеурочной деятельности | Зам. директора по УВР | Советание при зам. директора Заседание педагогического совета №3 |
| | | Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по истории и обществознанию в 5-11 классах, праву в 10-11 классах. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Советание при зам. директора |
| | Контроль за ведением документации | Проверка электронных классных журналов. Объективность выставления и накаляемости отметок. Соответствие записей в рабочих программах и журналах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Советание при зам. директора |
| | | Проверка ведения тетрадей по химии в 8-11 классах, по биологии в 5-11 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Советание при зам. директора |

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| | Подготовка к ГИА | Проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |
| | | Проведение репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |
| Февраль | Реализация прав детей на получение общего образования | Организация набора в 1 класс. Предварительное комплектование классов | Зам. директора по УВР. | Административная планёрка |
| | | Своевременность работы учителя по организации помощи детям, имеющим пробелы в знаниях, слабые способности и низкую мотивацию. Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся | Зам. директора по УВР | Собеседование с учителями |
| | Выявление образовательных запросов | Мониторинг образовательных запросов обучающихся и родителей 9 классов. Выбор профиля обучения в 10 классе. | Зам. директора по УВР | Заключение по результатам опроса. |
| | Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг уровня заболеваемости обучающихся | Зам. директора по ВР медицинский работник | Справка |
| | Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг состояния ОУУН и предметных УУД по окружающего мира в 1-4 классах, биологии, географии в 5-11 классах, химии 8-11 кл. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |
| | Подготовка к ГИА | Участие в итоговом собеседовании в 9 классе | Зам. директора по УВР | Приказ |
| | | Создание условий для выбора обучающимися экзаменов по выбору в форме ОГЭ Мониторинг выбора обучающимися экзаменов | Зам. директора по УВР | Таблицы |
| Проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору | | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО | |

| | | | | |
|----------------|---|--|--------------------------------------|--|
| Февраль | | Проведение репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |
| | Ведение школьной документации | Ведение тетрадей по математике в 5-6 классах, по алгебре и геометрии в 7-11 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |
| | | Ведение тетрадей по информатике в 5-11 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |
| | | Ведение тетрадей по физике в 5-11 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |
| | Контроль за состоянием методической работы | Участие и результативность в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях | Председатель НМС Руководители ШМО | Справка |
| | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы | Работа классных руководителей по воспитанию гражданско-патриотических качеств обучающихся в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы | Зам. директора по ВР | Справка Совещание при зам. директора |
| | | Выполнение плана спортивно-оздоровительных мероприятий | Зам. директора по ВР | Справка Совещание при зам. директора |
| | | Состояние воспитательной работы в начальных классах | Зам. директора по УВР | Справка Совещание при зам. директора |
| | | Состояние воспитательной работы в 9-11 классах | Зам. директора по ВР | Справка Совещание при зам. директора |

| | | | | |
|-------------|--|--|---|--|
| Март | Реализация прав детей на получение общего образования | Выполнение программ по предметам согласно Госстандарта и выявление причин отставания за III четверть | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Заседание педагогического совета Совещание при зам. директора |
| | Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг состояния ОУУН и предметных УУД по иностранному языку во 2-11 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |
| | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг успешности обучения по итогам III четверти | Зам. директора по УВР | Сводный отчет с аналитической справкой Приказ Заседание педагогического совета №4 |
| | Контроль за школьной документацией | Проверка ЭЖ, журналов внеурочной деятельности. | Зам. директора по УВР | Справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | Создание условий для профессиональной ориентации обучающихся | Мониторинг профориентационного самоопределения обучающихся 9-11 классов | Зам. директора по УВР Педагог-психолог | Аналитическая справка Совещание при зам. директора |
| | Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам III четверти | Зам. директора по УВР | Таблицы |
| | Контроль за состоянием методической работы | Проведение предметной недели учителей естественно-научного цикла | Руководитель ШМО | Аналитическая справка, Обсуждение на заседании ШМО |
| | | Проведение предметной недели учителей родных языков | Руководитель ШМО | Аналитическая справка, Обсуждение на заседании ШМО |
| | Выполнение режима школы. Посещаемость занятий обучающимися | Зам. директора по УВР | Малый педсовет | |

| | | | | |
|---------------------------------------|---|--|--|---|
| Март | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы | 9-11 классов | | |
| | | Мониторинг деятельности социально-психологической службы | Зам. директора по ВР | Совещание при зам. директора |
| | | Мониторинг внеурочной деятельности. | Зам. директора по УВР | Справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | | Подготовка к организации весенних каникул. Анализ целесообразности запланированных на весенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и интересам обучающихся, результативность выполнения плана. | Зам. директора по ВР | Приказ Совещание при зам. директора |
| Апрель | Реализация прав детей на получение общего образования | Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части посещаемости, эффективность проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий по итогам 3 четверти. | Зам. директора по УВР | Справка Совещание при зам. директора |
| | | Результаты образовательной деятельности | Проведение пробных ОГЭ, ЕГЭ. Мониторинг репетиционных ОГЭ, ЕГЭ | Зам. директора по УВР |
| | Контроль за состоянием методической работы. | Проведение предметной недели учителей эстетического и общетехнического циклов | Председатель НМС Руководители ШМО | Аналитическая справка. Обсуждение результатов на заседании ШМО |
| | | Проведение предметной недели учителей начальных классов | Председатель НМС Зам. директора по НМР Руководители ШМО | Аналитическая справка. Обсуждение результатов на заседании ШМО |
| | | Проведение предметной недели учителей иностранных языков | Председатель НМС Руководители ШМО | Аналитическая справка. Обсуждение результатов на заседании ШМО |
| | | Проведение предметной недели учителей русского языка и литературы | Председатель НМС Руководители ШМО | Аналитическая справка. Обсуждение результатов на заседании ШМО |
| Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг аттестации и повышения квалификации педагогов | Зам. директора по НМР | Аналитическая справка | |

| | | | | |
|---------------|---|--|--|--|
| Апрель | | | | Совещание при зам. директора |
| | | Мониторинг изучения деятельности педагогов по подготовке к промежуточной аттестации по итогам года, ОГЭ, ЕГЭ | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Совещание при зам. директора |
| | | ФГОС: Мониторинг сформированности личностных, метапредметных, предметных результатов обучающихся 4 классов. Проведение комплексных работ. Проверка уровня сформированности УУД в классах, реализующих ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО | Зам. директора по УВР Педагог-психолог Классные руководители | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |
| | Внешняя экспертиза | Всероссийские проверочные работы в 4, 5, 6, 7, 8, 11 классах. Получение достоверных результатов. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |
| | Контроль состояния методической работы | Мониторинг своевременного прохождения аттестации педагогами школы. План прохождения аттестации в 2022-2023 учебном году. | Зам. директора по УВР | Корректировка плана-графика Совещание при зам. директора |
| | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Мониторинг эффективности и результативности работы классных руководителей по экологическому воспитанию. Участие в экологических акциях и мероприятиях. | Зам. директора по ВР | Справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | Мониторинг воспитательной работы в 7-8 классах | Зам. директора по УВР | Справка Приказ Совещание при зам. директора | |
| Май | Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг участия школы в творческих, интеллектуальных конкурсах, спартакиаде школьников. | Директор зам. директора руководители ШМО | Аналитическая справка Заседание ШМО |
| | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг успешности обучения по итогам IV четверти, года | Зам. директора по УВР | Сводный отчет с аналитической справкой Приказ |

| | | | | |
|------------|--|---|--------------------------------------|---|
| Май | | | | Заседание педагогического совета №5 |
| | Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг участия педагогов в профессиональных творческих конкурсах | Зам. директора по НМР | Аналитическая справка Приказ Заседание педагогического совета |
| | Профессиональная деятельность классного руководителя | Мониторинг по итогам года | Зам. директора по ВР | Рейтинг классных руководителей |
| | Результаты образовательной деятельности | Проведение промежуточной аттестации в 1-8, 10 классах по итогам года. Итоговые контрольные работы. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ |
| | Контроль за состоянием методической работы. | Проведение предметной недели учителей истории и обществознания | Председатель НМС Руководители ШМО | Аналитическая справка. Обсуждение результатов на заседании ШМО |
| | Контроль за школьной документацией | Мониторинг выполнения рабочих программ (классные журналы, журналы внеурочной деятельности, дополнительного образования) | Зам. директора по УВР | Справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | | Проверка личных дел обучающихся 1-11 классов | Зам. директора по УВР | Справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | | Мониторинг работы секретаря по ведению алфавитной книги. Правильность ведения алфавитной книги, своевременное внесение изменения по составу обучающихся | Директор | Отчёт |
| | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Мониторинг выполнения плана воспитательной работы класса за год, оценка качества работы педагогов. | Зам. директора по ВР | Справка Совещание при зам. директора |
| | | Мониторинг соответствия плана воспитательной работы, протоколов родительских собраний | Зам. директора по ВР | Справка Совещание при зам. директора |
| | | Подготовка к организации и проведению летней оздоровительной кампании | Зам. директора | Приказ Совещание при директоре |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| | Контроль за сохранением здоровья обучающихся | Мониторинг реализации программы школы «Здоровье» | Зам. директора по УВР | Справка Совещание при зам. директора |
| Июнь | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг результатов ОГЭ, ЕГЭ | Независимая экспертиза Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ |
| | | Мониторинг предварительных итогов учебного года | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Заседание педагогического совета №6 |
| | Контроль за сохранением здоровья обучающихся | Проверка санитарного состояния учебных предметов. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм. | Зам. директора по УВР | Справка Совещание при зам. директора |
| Анализ результативности по итогам года | | | | |
| | Предметные результаты | Доля неуспевающих; Доля обучающихся на «4» и «5»; Средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; доля обучающихся 9, 11-х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации; Доля обучающихся 9,11-х классов, получивших аттестат; Средний балла по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации; Доля обучающихся 9,11-х классов, получивших аттестат особого образца; Доля обучающихся, выполнивших 2/3 предложенных заданий при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам года. | Зам. директора по УВР | Текущий контроль, промежуточная аттестация по итогам года Мониторинг Анализ результатов итоговой аттестации Отчёт самообследования |
| | Здоровье обучающихся | Уровень физической подготовленности обучающихся доля обучающихся по группам здоровья; Доля обучающихся, которые занимаются спортом; Процент пропусков уроков по болезни. | Зам. директора по УВР | Мониторинговое исследование Наблюдение Отчёт самообследования |

| | | | | |
|--------------------------------|--|---|--|--|
| | Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, район, республика и т.д. Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, республика и т.д. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, республика и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, республика и т.д. | Председатель НМС Классные руководители | Мониторинг Наблюдение Отчёт о самообследовании |
| | Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов | Зам. директора по ВР Педагог-психолог | Анкетирование |
| | Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д. | Администрация | Экспертиза, наблюдение в течение года |
| В течение учебного года | Индивидуальные учебные достижения обучающихся. Результаты образовательной деятельности. | Мониторинг усвоения учебных программ по предметам федерального компонента учебного плана | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Заседание педагогического совета |