

УТВЕРЖДАЮ Директор
гимназии:

_____ В.С Шарханов

«_____» _____ 2022г.

**ПЛАН РАБОТЫ МО
КЛАССНЫХ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ НА
2022/2023 УЧЕБНЫЙ
ГОД**

Целью работы МО классных руководителей является создание профессиональных условий для формирования профессиональных компетенций педагогов в области воспитания и социализации обучающихся.

Задачи работы МО классных руководителей:

- анализ и планирование работы МО классных руководителей в соответствии с учебными и воспитательными задачами образовательной организации;
- изучение государственных и региональных нормативно-правовых документов;
- разработка проектов школьных локальных актов, связанных с деятельностью классных руководителей;
- разработка проектов положений о проведении творческих и социально-значимых мероприятий образовательной организации;
- изучение, обобщение и распространение опыта организации воспитательного процесса в классном коллективе;
- систематизация профессиональных знаний и умений посредством самообразования классных руководителей;
- внедрение результативных форм и методов воспитания в практику работы классных руководителей образовательной организации.

Предполагаемый результат:

- Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

№	Сроки	Тема МО	Содержание работы
1	сентябрь	Совершенствование научно-методического обеспечения воспитательного процесса. Новая рабочая программа воспитания. Форма проведения: Инструктивно-методическое совещание.	<ol style="list-style-type: none">1) Анализ работы МО за 2020-2021 учебный год.2) Утверждение плана работы на 2021-2022 учебный год.3) Организация работы по ТБ и ПДД в школе и в классе.4) Контроль охвата кружковой работой обучающихся.
2	ноябрь	Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное	<ol style="list-style-type: none">1) Применение инновационных технологий в воспитательной работе.2) Ярмарка педагогических идей на тему: «Как

		дело интересным и содержательным? Форма проведения: дискуссионные качели.	сделать классное дело интересным и содержательным». 3) Познакомить классных руководителей с различными формами проведения классных часов 4) Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.
3	январь	Инновационные воспитательные технологии, их применение в ра-боте классного руководителя. Педагогическая этика в работе с учащимися и родителями. Форма проведения: семинар практикум.	1) Личность учителя как фактор установления педагогически целесообразных взаимоотношений 2) Учитель и ученик: система взаимоотношений. Модели общения педагога с учащимися. 3) Учитель и родители: система взаимоотношений. Психолого-педагогических правила и способы установления контактов с семьей. 4) Сотрудничество педагогов и воспитанников как основа складывающихся взаимоотношений (из опыта работы классных руководителей.
4	май	Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы. Форма проведения: творческий отчёт	1) Итоги работы классных коллективов за истекший период. 2) Результаты диагностических исследований в классных коллективах. 3) Перспективы работы МО на следующий учебный год. 4) Анализ воспитательной работы в классных коллективах школы (творческий отчет)

Контрольно-инспекционная деятельность

Сентябрь	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей и классных уголков.
Октябрь, январь	Контроль охвата кружковой работой обучающихся школы.
В течение года	Посещение классных часов и внеклассных мероприятий.
Май	Анализ воспитательной работы в классе за учебный год.